



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: JUDITH DIONET GUTIÉRREZ
NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/CIAC/0295/2025
OBJETO DE LA COMISIÓN: PARTICIPAR EN LA CAPACITACIÓN DEMONINADA: LIDERAZGO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
LUGAR DE COMISIÓN: REGIÓN DE LOS VALLES CENTRALES (REYES MANTECÓN)
FECHA DE COMISIÓN: 24 DE OCTUBRE DE 2025

INFORME DE ACTIVIDADES

DÍA 24 DE OCTUBRE

ATENDIENDO LA INSTRUCCIÓN DEL COORDINADOR DE CENTROS INTEGRALES DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE ME TRASLADÉ DE MI CENTRO DE TRABAJO HACIA EL COMPLEJO DE CIUDAD JUDICIAL., DIRECCIONANDOME PARA ELLO EN EL EDIFICIO SAUL MARTINEZ (SECRETARÍA DE FINANZAS), TERCER NIVEL, COORDINACIÓN CIAC, PRESENTANDOME CON EL TITULAR Y QUIEN ME INDICO ME SUMARA A LA REUNIÓN A DESARROLLARSE EN EL SALÓN "MASTER".

INICIADA LA REUNIÓN, EL COORDINADOR DE CIAC BRINDA LAS PALABRAS DE BIENVENIDA E HIZO INCAPIE EN LA LABOR ARDUA QUE SE DESARROLLA DESDE LOS CENTROS DE TRABAJO EN MATERIA RECAUDATORIA, ASÍ MISMO NOS HIZO SABER QUE EL CURSO DE "LIDEAZGO EN LA FUNCIÓN PÚBLICA" SERÁ UNA HERRAMIENTA FUNDAMENTAL EN LA OPERATIVIDAD Y DESEMPEÑO COTIDIANO, DESPUES DEL MENSAJE, DIO PASO AL PONENTE PARA CONOCER LOS PUNTOS QUE SE IRAN TRATANDO:

- I. SERVICIO PÚBLICO
- II. ÉTICA E INTEGRIDAD
- III. GESTIÓN ESTRATÉGICA
- IV. LIDERAZGO DE EQUIPO
- V. COMUNICACIÓN EFECTIVA

DURANTE LA SESIÓN, SE DIERON OPINIONES Y SE DETERMINARÓN DEFINICIONES:

- I. EL OBJETIVO PRINCIPAL ES MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EFICIENTES.
- II. LOS LÍDERES DEBEN OPERAR CON HONESTIDAD Y EN BENEFICIO DEL INTERÉS PÚBLICO, ESTABLECIENDO ALTOS ESTÁNDARES DE COMPORTAMIENTO.
- III. IMPLICA LA CAPACIDAD DE TOMAR DECISIONES INFORMADAS, PLANIFICAR A LARGO PLAZO Y GESTIONAR LOS RECURSOS DE MANERA EFICIENTE.
- IV. SE NECESITA INSPIRAR Y MOTIVAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS, RECONOCIENDO Y POTENCIANDO SUS HABILIDADES PARA LOGRAR METAS COMUNES Y FOMENTAR LA COLABORACIÓN.
- V. LA CLARIDAD, LA ASERTIVIDAD Y LA ESCUCHA ACTIVA SON ESENCIALES PARA CONSTRUIR LA CONFIANZA Y RESOLVER CONFLICTOS.

CONCLUIDAS LAS ACTIVIDADES, EL COORDINADOR AGRADECIÓ LA PARTICIPACIÓN QUE HUBO DE LOS TITULARES Y RESPONSABLES DE LOS CENTROS INTEGRALES Y MÓDULOS DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE.

POSTERIORMENTE LE SOLICITE AL COORDINADOR SELLO Y FIRMA EN MI ORDEN DE COMISIÓN Y CON ELLO AGRADECI LAS ATENCIONES, RETIRANDOME DEL COMPLEJO CON DIRECCIÓN A MI LUGAR DE TRABAJO Y RESIDENCIA.

ELABORÓ

JUDITH DIONET GUTIÉRREZ
COMISIONADO

AUTORIZÓ

Coord. de Centros Int. de Atención al Contribuyente
LIC. MIGUEL ÁNGEL MENDEZ ARGUELLES
COORDINADOR DE CENTROS INTEGRALES DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE
Gobierno del Estado de Oaxaca